

CHEK-LIST : MA RENTREE SCOLAIRE

La rentrée scolaire est souvent synonyme de nouveautés, d'organisation... et parfois d'un peu de stress ! Cette check-list a été conçue pour vous accompagner pas à pas afin de vous aider à ne rien oublier et à préparer cette nouvelle année scolaire en toute sérénité. Prenez quelques minutes pour la parcourir et cochez chaque étape au fur et à mesure de vos préparatifs. Bonne rentrée à toute la famille !

Documents

- ☐ Lire tous les courriers reçus de l'école
- ☐ Compléter et retourner les formulaires demandés
- ☐ Vérifier les coordonnées des parents
- ☐ Vérifier les personnes autorisées à venir chercher l'enfant
- ☐ Mettre à jour les numéros de téléphone d'urgence
- ☐ Signaler toute allergie ou problème de santé
- ☐ Fournir les certificats médicaux si demandés
- ☐ Vérifier les autorisations de sortie scolaire
- ☐ Vérifier les autorisations concernant les photos
- ☐ Conserver une copie des documents importants
- ☐ Prévoir un classeur ou une pochette pour les documents scolaires

Allocations familiales et démarches

- ☐ Vérifier que les allocations familiales sont toujours versées
- ☐ Envoyer le certificat de scolarité si nécessaire
- ☐ Informer la caisse d'allocations en cas de changement d'école
- ☐ Vérifier les éventuelles bourses d'études
- ☐ Vérifier les aides communales ou cantonales disponibles
- ☐ Mettre à jour les informations auprès de l'assurance maladie si nécessaire
- ☐ Vérifier les assurances accident
- ☐ Prévoir les justificatifs nécessaires pour les impôts



Fournitures scolaires

- | | | |
|---|-------------------------------------|---|
| ☐ Cartable | ☐ Règle | ☐ Intercalaires |
| ☐ Trousse | ☐ Équerre | ☐ Pochettes plastiques |
| ☐ Stylos / plume | ☐ Rapporteur | ☐ Agenda |
| ☐ Crayons gris | ☐ Compas | ☐ Clé USB (pour les grands) |
| ☐ Crayons de couleur | ☐ Colle | ☐ Calculatrice (si demandée) |
| ☐ Feutres | ☐ Ciseaux | ☐ _____ |
| ☐ Gomme | ☐ Cahiers | ☐ _____ |
| ☐ Taille-crayon | ☐ Classeurs | |



Vêtements et équipement

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Sac de sport | ☐ Veste imperméable | ☐ Boîte à goûter |
| ☐ Chaussures de sport | ☐ Casquette | ☐ Mouchoirs |
| ☐ Vêtements de gymnastique | ☐ Bonnet selon la saison | ☐ Étiquette avec le nom sur les affaires |
| ☐ Pantoufles | ☐ Gourde | |



Organisation scolaire

- | | |
|--|---|
| ☐ Noter les horaires | ☐ Noter les vacances scolaires |
| ☐ Vérifier les jours de sport | ☐ Noter les journées spéciales |
| ☐ Vérifier les jours de piscine | ☐ Enregistrer les coordonnées de l'école |
| ☐ Vérifier les activités extrascolaires | ☐ Ajouter les contacts des enseignants |



Organisation familiale

- | | |
|---|--|
| ☐ Mettre en place un calendrier familial | ☐ Prévoir les transports |
| ☐ Préparer les repas de la semaine | ☐ Vérifier les abonnements de bus ou de train |
| ☐ Définir les horaires du coucher | ☐ Prévoir une solution de garde si nécessaire |
| ☐ Préparer les vêtements la veille | |
| ☐ Organiser un coin devoirs | |

Outils numériques

- ☐ Vérifier les accès à la plateforme de l'école
- ☐ Tester les identifiants
- ☐ Installer les applications demandées
- ☐ Vérifier l'accès aux devoirs en ligne
- ☐ Contrôler le fonctionnement de l'ordinateur si nécessaire

Santé

- ☐ Contrôler les lunettes
- ☐ Vérifier les traitements médicaux
- ☐ Prévoir les médicaments nécessaires
- ☐ Mettre à jour les vaccins si besoin
- ☐ Prévoir une visite chez le dentiste

Budget

- ☐ Prévoir le budget des fournitures
- ☐ Prévoir les frais de sorties scolaires
- ☐ Prévoir les activités extrascolaires
- ☐ Prévoir les frais de cantine
- ☐ Prévoir les frais de transports
- ☐ Conserver les factures importantes

Documents à conserver

- ☐ Certificat de scolarité
- ☐ Bulletins scolaires
- ☐ Correspondance importante
- ☐ Factures liées à la scolarité
- ☐ Attestations diverses
- ☐ Décisions administratives
- ☐ Documents concernant les allocations
- ☐ Contrats d'apprentissage (si applicable)

★ Astuces BAAM

- ☐ Créer un classeur par enfant
- ☐ Prévoir une pochette « À signer »
- ☐ Prévoir une pochette « À payer »
- ☐ Scanner les documents importants
- ☐ Sauvegarder les documents sur un espace sécurisé
- ☐ Vider les cartables chaque semaine
- ☐ Trier régulièrement les papiers reçus
- ☐ Noter toutes les échéances dans un agenda
- ☐ Prévoir un rappel pour les renouvellements administratifs
- ☐ Conserver tous les justificatifs dans un seul endroit

Informations d'urgence

- ☐ Numéro du pédiatre
- ☐ Numéro du médecin traitant
- ☐ Numéro d'un proche à contacter
- ☐ Coordonnées de l'assurance maladie
- ☐ Allergies et traitements de l'enfant
- ☐ Groupe sanguin (si vous le connaissez)
- ☐ Personnes autorisées à récupérer l'enfant

Cette check-list a été conçue pour vous accompagner dans la préparation de la rentrée scolaire. Bien qu'elle soit la plus complète possible, elle n'est pas exhaustive et peut être adaptée en fonction de l'âge de votre enfant, de son établissement scolaire et de votre situation personnelle. Pensez également à suivre les consignes et informations transmises par l'école, qui restent prioritaires.